

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Астраханской области  
«Астраханский социально-педагогический колледж»

«Утверждено»  
Директор АСПК



А.Л. Хаченьян

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Правила приёма на обучение  
в государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Астраханской области  
«Астраханский социально-педагогический колледж»  
на 2016-2017 учебный год

Рассмотрено и утверждено  
Советом ГАПОУ АО  
«Астраханский социально-  
педагогический колледж»  
протокол № 2 от 25.02.2016



**Правила приёма на обучение  
в государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Астраханской области  
«Астраханский социально-педагогический колледж»  
на 2016-2017 учебный год**

***Содержание:***

1. Общие положения.
2. Организация приёма.
3. Информирование поступающих.
4. Подача документов поступающими.
5. Вступительные испытания.
6. Вступительные испытания для инвалидов лиц с ограниченными возможностями здоровья.
7. Подача и рассмотрение апелляций.
8. Зачисление.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приёма на обучение в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский социально-педагогический колледж» на 2016-2017 учебный год (далее – Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – поступающие), для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования базовой или углубленной подготовки за счет средств соответствующего бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приём иностранных граждан на обучение в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский социально-педагогический колледж» (далее – Колледж) осуществляется за счет ассигнований бюджета Астраханской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила составлены в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Законом Астраханской области от 14.10.2013 № 51/2013-ОЗ «Об образовании в Астраханской

области», приказом министерства образования Астраханской области от 04.06.2013 №319 «О внесении дополнений в Правила приёма подведомственных учреждений среднего профессионального и высшего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Колледжа.

1.3. Приём в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

1.4. Приём на обучение по образовательным программам за счет ассигнований бюджета Астраханской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.5. Колледж вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования приём граждан сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

1.6. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Условиями приёма на обучение по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **2. Организация приёма**

2.1. Организация приёма в Колледж на обучение по образовательным программам осуществляется приёмной комиссией Колледжа (далее – приёмная комиссия).

Председателем приёмной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приёмной комиссии регламентируются Положением о приёмной комиссии, утвержденным директором Колледжа.

2.3. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приёмной комиссии, который назначается директором Колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем приёмной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются Положениями о них, утвержденными председателем приёмной комиссии.

2.5. При приёме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и структуры.

2.7. Поступающие обязаны до конкурса на зачисление пройти психолого-педагогическое диагностирование и профессионально-психологическое собеседование, о

сроках проведения, которых поступающие извещаются дополнительно. Поступающие, не явившиеся по неуважительной причине на психолого-педагогическое диагностирование и профессионально-психологическое собеседование, не могут быть допущены к конкурсу на зачисление по избранной специальности.

Порядок проведения психолого-педагогического диагностирования и профессионально-психологического собеседования регламентируется Положением о профессионально-психологической комиссии. Поступающий может быть ознакомлен с настоящим Положением, которое предоставляется без соответствующих приложений.

### 3. Информирование поступающих

3.1. Колледж объявляет приём на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

3.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приёме на обучение Колледж размещает информацию на своем официальном сайте [www.aspk.org](http://www.aspk.org) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приёмной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.4. Приёмная комиссия до начала приёма документов размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде следующую информацию:

#### 3.4.1. Не позднее **1 марта**:

- Правила приёма в Колледж;
- условия приёма в Колледж на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- форму проведения дополнительного вступительного испытания профессиональной направленности на специальность «Физическая культура» (легкая атлетика, гимнастика), требующего наличия у поступающих лиц определенных физических качеств, программу, правила его проведения, а также систему оценки знаний поступающих;
- информацию о возможности приёма заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний инвалидов и для лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и

функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

#### 3.4.2. Не позднее **1 июня**:

- общее количество мест для приёма по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджета Астраханской области по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приёма документов приёмная комиссия Колледжа ежедневно размещает на информационном стенде и официальном сайте сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная), обеспечивает функционирование телефонной линии ((8512)51-83-11) и раздела на официальном сайте Колледжа [www.aspk.org](http://www.aspk.org) для ответов на обращения, связанные с приёмом в Колледж.

## 4. Подача документов поступающими

4.1. Приём в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Приём документов начинается не позднее **20 июня**.

Приём заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется до **15 августа**, а при наличии свободных мест в Колледже приём документов продлевается до **25 ноября**.

Приём заявлений у лиц, поступающих для обучения по специальности **«Физическая культура»**, требующей у поступающих определенных физических качеств, осуществляется до **10 августа**.

Приём заявлений в Колледж на заочную форму получения образования осуществляется до **1 октября**.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

#### 4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- а) оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих личность, гражданство;
- б) оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- в) копию приписного удостоверения или военного билета (для очной формы обучения);
- г) 4 фотографии размером 3х4 см.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

а) копию документа, удостоверяющего личность, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

б) оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного

государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

в) заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

г) копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

д) 4 фотографии размером 3х4 см;

е) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (и), для обучения по которым он планирует поступать, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.4. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением

Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности., на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (далее – приказ Минздравсоцразвития России).

Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приёма документов и вступительных испытаний.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

В случае, если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения и последующей профессиональной деятельности.

4.5. Поступающие вправе направить заявление о приёме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте).

При направлении документов по почте поступающий прилагает к заявлению о приёме ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Колледжем.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, предусмотренных Правилами приёма.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

Личные дела поступающих хранятся в Колледже в течение шести месяцев с даты окончания приёма документов.

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приёме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.10. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами приёма, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.11. Поступающие, представившие в приёмную комиссию заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **5. Вступительные испытания**

5.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных способностей, физических качеств, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приёме на обучение по специальности «Физическая культура».

На специальность «Физическая культура» на базе основного общего образования и среднего общего образования проводится вступительное испытание профессиональной направленности «Физическая культура»: гимнастика, легкая атлетика.

Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

5.2. Порядок проведения вступительных испытаний по специальности «Физическая культура» регламентируется следующим образом:

- на время работы приёмной комиссии в здании Колледжа (ул. Коммунистическая, 48) устанавливается пропускной режим. Для поступающих пропуском в здание является расписка о приёме документов;
- члены приёмной комиссии ведут протокол, в котором указывают дату, время и место проведения вступительного испытания, членов комиссии, результаты испытаний;
- результаты вступительных испытаний объявляются не позднее следующего дня.

5.3. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку, подавшие неполный пакет документов, а также забравшие документы в период проведения испытаний выбывают из конкурса и не зачисляются.

Повторная сдача вступительного испытания при получении неудовлетворительной оценки и передача вступительного испытания в целях улучшения оценки не допускаются.

5.4. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в период до полного завершения проведения вступительных испытаний.

5.5. Лица, поступающие на обучение по специальности «Физическая культура», вправе участвовать в конкурсе документов при поступлении за счет средств бюджета Астраханской области только до момента зачисления. В противном случае им предлагается поступить по договору с оплатой стоимости обучения (при условии отсутствия свободных мест на бюджетной форме обучения).

## **6. Вступительные испытания**

### **для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж проходят вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих;



– присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

– поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

– поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе вступительных испытаний пользоваться необходимыми им техническими средствами;

– материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также возможность их пребывания в указанных помещениях (аудитория располагаться на первом этаже).

6.3. Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля либо в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля либо на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляются комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

## 7. Подача и рассмотрение апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания по специальности «Физическая культура» поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее — апелляция).

Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.2. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительных испытаний. Приёмная комиссия обеспечивает приём апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с результатами вступительных испытаний.

7.3. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти Астраханской области, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из его родителей или законных представителей.

7.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии о результатах вступительных испытаний.

7.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

## 8. Зачисление

8.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные образовательной организацией до **15 августа** текущего года.

8.2. Зачисление лиц в Колледж осуществляется:

- для поступающих на бюджетные места на очную форму обучения на базе основного общего образования – **16 августа** текущего года;
- для поступающих на бюджетные места на заочную форму обучения на базе среднего общего образования – **3 октября** текущего года;
- для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения на очную форму обучения на базе основного общего и среднего общего образования – **19 августа** текущего года (при наличии свободных мест зачисление лиц на обучение осуществляется до **25 ноября** текущего года);
- для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения на заочную форму обучения на базе среднего общего образования – **6 октября** текущего года (при наличии свободных мест зачисление лиц на обучение осуществляется до **1 декабря** текущего года).

8.3. В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, Колледж осуществляет приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими

образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

8.4. Зачисление в Колледж производится с учетом среднего балла, вычисленного на основании документа государственного образца об образовании, округленного до сотых.

8.5. Зачисление на специальность «Физическая культура» осуществляется по совокупности среднего балла, вычисленного на основании документа государственного образца об образовании и результатов вступительных испытаний.

8.6. В случае равного количества средних баллов у нескольких поступающих преимущество предоставляется лицу, имеющему наибольшее количество баллов по дисциплинам «русский язык» и «математика» (из документа об образовании).

8.7. Поступающим, не прошедшим конкурс представленных документов, может быть предложено поступить в Колледж по договору с оплатой стоимости обучения (при наличии вакантных мест).

8.8. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приёмной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

8.9. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц.


8.10. Приказ (приказы) с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приёмной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

8.11. В случае отказа ряда поступающих, прошедших конкурс, от зачисления, либо отсутствия своевременного подтверждения ими согласия, или непредоставления в сроки, установленные правилами приёма в Колледж в 2016 году, подлинников документов зачисление осуществляется из числа поступающих, включенных в список резерва.

8.12. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Астраханской области  
«Астраханский социально-педагогический колледж»  
(ГАПОУ АО «АСПК»)

«Утверждено»  
Директор

  
А.Л. Хаченьян

**Правила приёма на обучение  
в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Астраханской области  
«Астраханский социально-педагогический колледж»  
на 2016-2017 учебный год  
(изменения и дополнения)**

Рассмотрено и утверждено  
Советом ГАПОУ АО «АСПК»  
протокол № 4 от 11.04.2016

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»:

1. Внести следующие изменения в Правила приёма на обучение в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский социально-педагогический колледж» на 2016-2017 учебный год (далее – Правила), рассмотренные и утвержденные Советом колледжа 25.02.2016 протокол № 2:

- 1.1. в разделе 2 Организация приема пункт 2.7 исключить;
- 1.2. в пункте 4.2.1. раздела 4 Подача документов поступающими:
  - 1.2.1. подпункт в) исключить;
  - 1.2.2. подпункт г) считать подпунктом в) соответственно.

2. Все остальные положения Правил остаются без изменений и действуют в первоначальной редакции с учетом внесенных в надлежащем порядке изменений и дополнений.



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Астраханской области  
«Астраханский социально-педагогический колледж»  
(ГАПОУ АО «АСПК»)

«Утверждено»  
Директор

  
А.Л. Хаченьян  
« 20 »                      2016 г.

Правила приёма на обучение в государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Астраханской области  
«Астраханский социально-педагогический колледж» на 2016-2017 учебный год

(изменения и дополнения)

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании распоряжения министерства образования и науки Астраханской области «О целевом приеме в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, подведомственным министерству образования и науки Астраханской области»:

1. Внести следующие дополнения в Правила приёма на обучение в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области «Астраханский социально-педагогический колледж» на 2016-2017 учебный год:

1.1. раздел 1. Общие положения дополнить пунктом 1.8. Организация целевого приема граждан по образовательным программам среднего профессионального образования проводится в рамках контрольных цифр приёма;

1.2. пункт 3.4.2 раздела 3 Информирование поступающих дополнить абзацем - количество мест, финансируемых за счет бюджета Астраханской области, выделенных для целевого приёма по каждой специальности.

1.3. пункт 8.2 раздела 8 Зачисление дополнить абзацем - для поступающих на места, выделенные для целевого приёма в рамках контрольных цифр приёма – 10 августа текущего года.