



Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Астраханской области  
«Астраханский социально-педагогический колледж»



«Утверждено»  
Директор АСПК

А.Л. Хаченьян

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Положение  
о предметной экзаменационной комиссии  
государственного автономного профессионального  
образовательного учреждения Астраханской области  
«Астраханский социально-педагогический колледж»  
на 2016–2017 учебный год

Рассмотрено и утверждено  
Советом ГАПОУ АО  
«Астраханский социально-  
педагогический колледж»  
протокол № 2 от 25.02.2016

**Положение**  
**о предметной экзаменационной комиссии**  
**государственного автономного профессионального образовательного**  
**учреждения Астраханской области**  
**«Астраханский социально-педагогический колледж»**  
**(ГАПОУ АО «АСПК»)**  
**на 2016–2017 учебный год**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, порядок и организацию работы предметной экзаменационной комиссии государственного автономного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский социально-педагогический колледж» (далее – Колледж).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Правилами Приёма в ГАПОУ АО «Астраханский социально-педагогический колледж» на 2016–2017 учебный год, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств», локальными актами Колледжа.

1.3. Настоящее положение действует до принятия нового положения о предметной экзаменационной комиссии Колледжа.

**2. Структура и состав предметной экзаменационной комиссии**

2.1. Предметная экзаменационная комиссия (далее – ПЭК) создаётся при приёме граждан, поступающих по специальности 49.02.01 «Физическая

культура», так как обязательным является сдача вступительного испытания по физической культуре.

2.2. В состав ПЭК входят председатель комиссии и экзаменаторы.

2.3. Численный состав комиссии определяется исходя их количества поступающих, которые будут сдавать вступительные испытания, но не менее 4 человек.

2.4. В состав комиссии включаются преподаватели Колледжа по согласованию с председателем приёмной комиссии.

### **3. Полномочия и организация работы предметной экзаменационной комиссии**

3.1. Обязанности предметной экзаменационной комиссии:

- проведение консультаций и вступительных испытаний;
- обеспечение спокойной и доброжелательной обстановки, предоставление возможности поступающим наиболее полно проявить физический уровень своих возможностей;
- проведение вступительных испытаний в специально подготовленном помещении и на стадионе, где обеспечиваются необходимые условия;
- оценка результатов вступительных испытаний в соответствии с действующим законодательством и критериями;
- объявление результатов вступительных испытаний в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- обеспечение установленного порядка оформления и хранения протокола, в котором фиксируются результаты качеств физической подготовки, выявленных у поступающих, и экзаменационных ведомостей;
- ознакомление поступающих с правилами подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- соблюдение порядка допуска к экзаменам поступающих, пропустивших экзамен по уважительной причине.

3.2. Форма проведения вступительных испытаний предметной экзаменационной комиссии определяются Правилами приёма в Колледж.

3.3. Лица, забравшие документы после завершения приёма документов, в т. ч. получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающий успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

3.4. Программа вступительных испытаний по предметам специальной подготовки (физкультура) для поступающих на базе общего среднего образования составляется ежегодно, подписывается председателем

предметной экзаменационной комиссии и утверждается председателем приёмной комиссии не позднее, чем за 1 (один) месяц до начала вступительных испытаний.

3.5. Для поступающих проводятся консультации по содержанию вступительных испытаний, по их организации, критериям оценки, предъявляемым требованиям.

3.6. Члены предметной экзаменационной комиссии должны быть объективны и соблюдать единство требований, предъявляемых на вступительных испытаниях.

#### **4. Функции, права и обязанности председателя и членов предметной экзаменационной комиссии**

4.1. Работу предметной экзаменационной комиссии возглавляет председатель, который отвечает за организацию её работы, своевременную и объективную проверку результатов.

4.2. Функции председателя предметной экзаменационной комиссии:

- участие в подборе кандидатур в ПЭК;
- участие в подготовке нормативов ОФП для вступительного испытания;
- инструктаж членов ПЭК по технологии оценивания;
- организация учёта рабочего времени экзаменаторов;
- инструктаж по охране труда;
- обеспечение режима хранения и информационной безопасности при составлении протоколов и экзаменационных ведомостей;
- подготовка и обсуждение с членами ПЭК отчёта о результатах её работы.

4.3. Председатель предметной экзаменационной комиссии имеет право:

- давать указания предметной экзаменационной комиссии в рамках своих полномочий;
- отстранять экзаменаторов в случае возникновения проблемных ситуаций.

Председатель предметной экзаменационной комиссии обязан:

- выполнять возложенные на него функции положением о приёмной комиссии Колледжа;
- соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов;
- обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности;

- своевременно информировать руководство приёмной комиссии о возникающих проблемах и трудностях.

4.4. Член предметной экзаменационной комиссии вправе:

- получать инструкции по организации работы, обсуждать с председателем предметной экзаменационной комиссии, экзаменаторами процедурные вопросы проверки экзаменационного материала;

- требовать организации необходимых условий труда;

- принимать участие в обсуждении отчёта о работе ПЭК, вносить в него свои предложения.

4.5. Член предметной экзаменационной комиссии обязан:

- выполнять возложенные на него функции на самом высоком уровне профессионализма;

- проверять и объективно оценивать вступительные испытания;

- соблюдать конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности при составлении протоколов и экзаменационных ведомостей;

- информировать председателя предметной комиссии о проблемах, возникших на вступительном испытании.