



Областное автономное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
«Астраханский социально-педагогический колледж»



«Утверждено»

Директор АСПК

Л.Г. Волков

ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

### Положение

о порядке перевода, отчисления, восстановления  
студентов и предоставления академического отпуска  
областного автономного образовательного учреждения  
среднего профессионального образования  
«Астраханский социально-педагогический колледж»

Рассмотрено и утверждено  
Советом ОАОУ СПО  
«Астраханский социально-  
педагогический колледж»  
протоколом № 4 от 28.08.2013

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке перевода, отчисления, восстановления студентов**  
**и предоставления академического отпуска**  
**областного автономного образовательного учреждения**  
**среднего профессионального образования**  
**«Астраханский социально-педагогический колледж»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления студентов и предоставления академического отпуска областного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Астраханский социально-педагогический колледж» (ОАОУ СПО «АСПК») (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 декабря 1999 г. № 1239 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания";

- приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455 "Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся";

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Уставом ОАОУ СПО «АСПК».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок отчисления студентов и восстановления их в областном автономном образовательном учреждении среднего профессионального образования «Астраханский социально-педагогический колледж» (ОАОУ СПО «АСПК») (далее - Колледж), перевода из одного учебного заведения в другое, перехода с одной формы обучения на другую, с одной специальности на другую, а также порядок предоставления им академического отпуска.

1.3. Перевод и восстановление не могут использоваться для обхода установленного конкурсного порядка приема в средние специальные учебные заведения.

**2. Перевод студентов**

2.1. Перевод студентов может осуществляться из одной профессиональной образовательной организации в другую профессиональную образовательную

организацию, с одной профессиональной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую.

2.2. При переводе из одной профессиональной образовательной организации в другую, студент отчисляется в связи с переводом из исходной образовательной организации и принимается (зачисляется) в принимающую профессиональную образовательную организацию (Колледж).

2.3. Перевод студентов в Колледж осуществляется на вакантные места соответствующего курса специальности, уровня среднего профессионального образования (углубленный) и формы обучения, на которые студент планирует перейти (далее - вакантные бюджетные места).

Если в Колледже имеются соответствующие вакантные места, финансируемые за счет бюджетных средств, то Колледж не вправе предлагать студенту, получающему среднее профессиональное образование за счет бюджетных средств, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

В случае отсутствия вакантных мест, возможен перевод студента в Колледж на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

2.4. Перевод студента осуществляется на основании личного заявления о переводе с указанием курса, специальности, формы обучения.

Для прохождения аттестации студент представляет документ об образовании (оригинал) и справку об обучении или периоде обучения. Аттестация включает процедуру рассмотрения заведующим отделением справки об обучении или периоде обучения из исходной образовательной организации с целью перезачета учебных дисциплин (модулей), определения соответствия перечня изученных дисциплин (модулей), объема часов, рабочему учебному плану принимающего образовательного учреждения.

2.5. При положительном решении вопроса о переводе по результатам аттестации Колледж выдает студенту справку установленного образца (*Приложение 1*).

Студент предоставляет в исходную образовательную организацию указанную справку, а также личное заявление об отчислении в связи с переводом и о необходимости выдачи ему справки об обучении и документа об образовании, на базе которого студент получал среднее профессиональное образование (далее - документ об образовании).

2.6. На основании представленных документов руководитель исходной образовательной организации в течение 10 дней со дня подачи заявления издает приказ об отчислении студента с формулировкой:

"Отчислен в связи с переводом в \_\_\_\_\_".  
наименование образовательного  
учреждения

При этом студенту выдается документ об образовании (из личного дела), а также справка об обучении или периоде обучения. Допускается выдача указанных документов лицу, имеющему на это доверенность установленной формы.

Студент сдает студенческий билет и зачетную книжку в учебную часть.

В личном деле студента остается заверенная копия документа об образовании, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, студенческий билет и зачетная книжка.

2.7.Руководитель принимающего образовательного учреждения (Колледжа) издает приказ о зачислении студента в порядке перевода, на основании предоставленных документов студентом и результатов аттестации.

До получения документов руководитель Колледжа имеет право допустить студента к учебным занятиям своим распоряжением.

2.8.Если по итогам аттестации выявлено отсутствие итоговых оценок не более чем по трем дисциплинам учебного плана специальности принимающего образовательного учреждения (Колледжа), то его зачисление осуществляется приказом руководителя с условием последующей ликвидации несоответствия в учебных планах в течение семестра в установленные сроки.

В приказе о зачислении делается запись:

"Зачислен в порядке перевода из \_\_\_\_\_  
наименование образовательного  
учреждения  
на специальность \_\_\_\_\_  
наименование специальности  
на \_\_\_\_\_ уровень среднего профессионального  
(базовый, повышенный)  
образования на \_\_\_\_\_ курс на \_\_\_\_\_ форму обучения".

2.9.В принимающем образовательном учреждении (Колледже) формируется и ставится на учет личное дело студента, в которое заносится заявление о приеме в порядке перевода, справка об обучении или периоде обучения, оригинал документа об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода.

2.10.Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

### 3. Отчисление студента

3.1.Студент может быть отчислен из Колледжа:

3.1.1. в связи с завершением обучения по соответствующей основной профессиональной образовательной программе и успешным прохождением государственной (итоговой) аттестации (с выдачей документа об образовании государственного образца);

- по окончании нормативного срока обучения без прохождения государственной (итоговой) аттестации или в случае получения оценки «неудовлетворительно» при ее прохождении.

3.1.2.Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно *по инициативе студента или родителей* (законных представителей) несовершеннолетнего студента по приказу директора Колледжа:

- по собственному желанию студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента;

- в случае перевода студента для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по состоянию здоровья (подтверждается медицинским заключением).

3.1.3.Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно *по инициативе Колледжа* (на основании решения педагогического совета) в случае:

- смерти студента;

- признанием студента судом недееспособным;

- применения к студенту, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- привлечения студента судом к уголовной ответственности, исключающей возможность продолжения обучения в Колледже;

- невыполнения студентом по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, в том числе не ликвидировавшим в установленные сроки академической задолженности;

- за систематическое непосещение занятий без уважительных причин;

- в случае обнаружения стойкой (более 1 года) неспособности прохождения по медицинским показателям практики, прохождение которой согласно учебному плану обязательно для обучающихся по соответствующему направлению подготовки;

- за грубое нарушение Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка или общежития Колледжа;

- за не выход из академического отпуска, в установленные приказом сроки;

- установления нарушения порядка приема в Колледж, повлекшего по вине студента его незаконное зачисление в Колледж;

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) студента.

3.1.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно *по обстоятельствам, не зависящим от воли студента или родителей* (законных представителей) несовершеннолетнего студента и Колледжа, в том числе в случае ликвидации Колледжа.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного студента перед Колледжем.

3.3. Отчисление несовершеннолетнего студента как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к студенту мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Колледжа, об отчислении студента из Колледжа.

3.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента осуществляется на основании личного заявления студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, которое рассматривается в течение 10 дней директором Колледжа. Дата регистрации приказа считается датой отчисления обучающегося из Колледжа.

3.6. Если со студентом или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего студента заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Колледжа, об отчислении студента из Колледжа. Права и обязанности студента, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Колледжа, прекращаются с даты его отчисления (даты проведения сторонами взаиморасчетов и подписания Акта сдачи-приёмки выполненных работ).

3.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Колледж, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении студента выдает лицу, отчисленному из Колледжа, справку об обучении.

3.8. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Колледжа, осуществляющего образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.9. Отчисление несовершеннолетнего студента, достигшего пятнадцатилетнего возраста, из Колледжа в качестве меры дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результатов и дальнейшее его пребывание в Колледже оказывает отрицательное влияние на других студентов, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

3.10. Об отчислении несовершеннолетнего студента в качестве меры дисциплинарного взыскания Колледж незамедлительно обязан проинформировать Министерство образования и науки Астраханской области.

3.11. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.12. Не допускается отчисление студентов по инициативе Колледжа во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

#### **4. Восстановление студента**

4.1. Студенту предоставляются академические права на восстановление в Колледже для получения образования, реализующего основные профессиональные образовательные программы (далее - ОПОП), в порядке, установленном законодательством об образовании.

4.2. Лицо, отчисленное из Колледжа, по инициативе самого студента до завершения освоения ОПОП, имеет право на восстановление для продолжения обучения в Учреждении при следующих условиях:

- при наличии в нем свободных мест и с сохранением прежних условий обучения;
- в течение пяти лет после отчисления;
- не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.3. Отчисленные студенты могут быть восстановлены на тот же курс ОПОП в течение семестра, ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено, с полным возмещением затрат на обучение, как восстановленные для повторного обучения.

4.4. Заявление студента о восстановлении рассматривается заведующим отделением, согласуется с заместителем директора. Восстановление производится приказом директора Колледжа.

4.5. Студенты, прервавшие обучение в связи с призывом на военную службу, восстанавливаются на тот же курс в течение семестра, с которого они были призваны. После восстановления они должны ликвидировать имеющуюся академическую задолженность в сроки, установленные приказом директора Колледжа.

## **5. Порядок предоставления академического отпуска**

5.1. Академический отпуск предоставляется студенту в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования в Колледже, по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

5.2. Академический отпуск предоставляется студенту неограниченное количество раз.

5.3. Основанием для принятия решения о предоставлении студенту академического отпуска является личное заявление студенту (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

5.4. Решение о предоставлении академического отпуска принимается директором Колледжа или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от студента заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом директора Колледжа или уполномоченного им должностного лица.

5.5. Студент в период нахождения его в академическом отпуске освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в Колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если студент обучается в Колледже по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

5.6. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления студента. Студент допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа директора Колледжа или уполномоченного им должностного лица.

5.7. Студентам, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. N 1206 "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан".

5.8. Порядок пользования общежитием Студентами определяется с учетом статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

