

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
Областное автономное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«Астраханский социально-педагогический колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

А.Л. Хаченьян

«*18*» *августа* 2014 г.

**Основная образовательная программа
среднего профессионального образования**

«Дошкольное образование»

ФГОС СПО утвержден приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации

№ 530 от 05 ноября 2009 года

Профиль ОПОП гуманитарный

Форма обучения очная

Квалификация выпускника воспитатель детей дошкольного возраста

Нормативный срок освоения программы на базе среднего (полного) общего образования – 2 года 10 месяцев; на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев

Астрахань
2014

Лист согласования

СОГЛАСОВАНА

Директор МБОУ «Начальная школа — детский сад №106 «Ёлочка» - муниципальное бюджетное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста г. Астрахани.


Е.А. Соловьева

СОГЛАСОВАНА

Директор МБОУ г. Астрахани «Детский сад комбинированного вида №85»


Н.Г. Резакова

СОГЛАСОВАНА

Директор МБОУ г. Астрахани «ЦРР - детский сад «Мир детства» детский сад №121 «Катенька»


Г.А. Лакинская

СОГЛАСОВАНА

Директор МБОУ г. Астрахани «Детский сад комбинированного вида №28 «Чайка»


М.В. Баранова

СОГЛАСОВАНА

Директор МБОУ г. Астрахани «Детский сад комбинированного вида №53»


Е.Н. Кузнецова

СОГЛАСОВАНА

Директор МБОУ г. Астрахани «Детский сад комбинированного вида №100»


Е.В. Горбунцова

СОГЛАСОВАНА

Директор МБОУ г. Астрахани «Детский сад комбинированного вида №105 «Лесная сказка»


Н.А. Мельник

СОГЛАСОВАНА

Директор МБОУ г. Астрахани «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию воспитанников №18»


Н.А. Смирнова

Основная профессиональная образовательная программа образовательного учреждения среднего профессионального образования ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования «Дошкольное образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 ноября 2009 года № 530

Организация-разработчик:

Областное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Астраханский социально-педагогический колледж»

Разработчики:

1. Ворсин В.Е., преподаватель основ безопасности жизнедеятельности ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
2. Ванюшина Е.Е., Почетный работник СПО РФ, преподаватель ОГСЭД ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
3. Горчакова А.А., преподаватель французского языка ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
4. Григорьева Н.Ф., Заслуженный учитель РФ, руководитель структурного подразделения по воспитательной работе ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
5. Дмитриева О.И., преподаватель специальных дисциплин ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
6. Попова Г.Н., преподаватель специальных дисциплин ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
7. Жарких Н.А., Почетный работник СПО РФ, преподаватель педагогики ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
8. Жмыхова Н.А., преподаватель физической культуры ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
9. Исмагулова С.С., преподаватель специальных дисциплин ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
10. Клепчинова Л.С., преподаватель специальных дисциплин ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
11. Колчина О.Л., кандидат психологических наук, преподаватель психологии ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
12. Коржова А.П., преподаватель информатики ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
13. Лаврентьева И.В., преподаватель психологии ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
14. Лосева Ю.Н., преподаватель специальных дисциплин ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
15. Лукина Л.Ю., преподаватель естественных наук ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»

16. Миронова Г.В., Заслуженный учитель РФ, кандидат педагогических наук, преподаватель педагогики и психологии ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
17. Никулина И.Е., преподаватель математики ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
18. Панферова Н.А., Почетный работник образования РФ, преподаватель информатики ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
19. Полехова Е.Ю., преподаватель английского языка ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
20. Руднева Л.М., преподаватель русского языка и литературы ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
21. Сабгайда Т.М., Отличник народного просвещения, Почетный работник СПО, преподаватель ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж», старший преподаватель кафедры гуманитарных дисциплин при АИПКП
22. Старова О.Б., преподаватель немецкого языка ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
23. Чиркова Е.В., преподаватель педагогики и специальных дисциплин ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
24. Шалабаева А.Ш., преподаватель математики ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
25. Шапошникова О.К., преподаватель специальных дисциплин ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
26. Шведова О.Б., преподаватель специальных дисциплин ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»
27. Штогрин Ю.В., преподаватель информатики ОАОУ СПО «Астраханский социально-педагогический колледж»

Содержание

1. Общее положения
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ОПОП
 - 1.2. Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
 - 3.1. Базисный учебный план
 - 3.2. Учебный план
 - 3.3. Календарный учебный график
 - 3.4. Программы учебных дисциплин (Приложение)
 - 3.5. Программы профессиональных модулей (Приложение)
 - 3.6. Программа производственной практики (Приложение)
4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы
5. Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы
6. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 6.1. Контроль и оценка достижений студентов
 - 6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников
7. Приложения

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности «Дошкольное образование» является системой учебно-методических документов, сформированных на основе ФГОС СПО по данной специальности для методического обеспечения реализации ФГОС СПО по данной специальности.

Нормативную основу разработки ОПОП по специальности «Дошкольное образование» составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности «Дошкольное образование», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 ноября 2009 года № 530;
- Письмо Минобрнауки России от 20.10.2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению;
- Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.;
- Устав колледжа;
- Положение о программе учебной дисциплины;
- Положение о программе профессионального модуля;

- Положение о проведении государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам СПО;
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов;
- Положение о практике студентов;
- Положение о выпускной квалификационной работе студентов;
- Положение о курсовой работе студентов;
- Положение о лабораторных и практических занятиях;
- Положение об учебно-методическом комплексе.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Форма обучения – очная/заочная.

Нормативный срок обучения на базе среднего (полного) общего образования – 2 года 10 месяцев; на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев.

Общая трудоемкость освоения ОПОП составляет 5586 часов (147 недель).

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях разного вида и в домашних условиях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (учреждениями (организациями) образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Выпускник готовится к следующим видам деятельности:

- организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- организация различных видов деятельности и общения детей;
- организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;

- методическое обеспечение образовательного процесса.

Выпускник должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

- 3.1. Базисный учебный план
- 3.2. Учебный план
- 3.3. Календарный учебный график
- 3.4. Программы учебных дисциплин
- 3.5. Программы профессиональных модулей
- 3.6. Программа производственной практики

4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Колледж располагает 56 специализированными учебными кабинетами (в том числе 4 компьютерными классами), 4 спортивными залами, конференц-залом, методическим кабинетом, актовым залом, медицинским кабинетом, столовой, библиотекой и читальным залом на 54 посадочных места.

Перечень учебных кабинетов соответствует требованиям ФГОС СПО и действующими санитарным и противопожарным нормам.

Компьютерные классы объединены в единую локальную сеть. 3 компьютерных класса имеют терминальную систему на 10 рабочих мест (9 ученических и 1 учительское) и один класс оснащен традиционными персональными компьютерами в количестве 8 штук (7 ученических и 1 учительский). Все компьютерные классы оснащены мультимедиа проекторами, а также 2 из них – интерактивными досками. Все компьютерные классы имеют выход в Интернет (на компьютерах и терминалах используется программные средства, блокирующие запрещенный или нежелательный контент).

Учебные кабинеты колледжа оснащены настенными убирающимися экранами и стационарными мультимедиа проекторами, неутбуками, документ-камерой, электронным (цифровым) микроскопом.

В колледже есть своя типография, в которой имеется типографский дубликатор Riso 200, нож гильотинного типа для формовки и электрический степлер для сшивания печатной продукции.

Все основные службы колледжа оснащены компьютерами, принтерами, многофункциональными устройствами, сканерами, подключены к единой сети колледжа с выходом в Интернет (кроме бухгалтерии, у которой имеется своя локальная сеть и альтернативный выход в Интернет).

В колледже внедряется сеть Wi-Fi, которая на данный момент имеет ограниченное действие (закрыта для студентов в виду отсутствия на данный момент системы фильтрации информации на аппаратном уровне, действует не на всей территории колледжа из-за недостаточного количества точек доступа).

Библиотечный фонд формируется по всему перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы, циклу общеобразовательных дисциплин.

Электронно-образовательный ресурс библиотеки (ЭОР) включает электронные издания, электронные приложения к учебникам, электронные версии программ, электронные энциклопедии (300 экземпляров).

Библиотечный фонд комплектуется печатными и электронными изданиями основной и дополнительной литературы, изданной за последние пять лет.

Библиотека оснащена компьютерами (3 единицы), имеет выход в сеть Интернет.

5. Кадровое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

Образовательную деятельность по реализации основной профессиональной образовательной программы специальности «Дошкольное образование» обеспечивают педагогические кадры численностью 37 человек. Качественный состав преподавателей соответствует установленным требованиям Единого квалификационного справочника (ЕКС): высшее образование по направлению «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, имеет 100% преподавателей.

Руководство колледжа создает необходимые условия для повышения квалификации работников: курсы повышения квалификации в Астраханском институте повышения квалификации и переподготовки, краткосрочные курсы, семинары в Москве, Ростове-на-Дону, обучение в аспирантуре (стимулирующие выплаты аспирантам – 10% от оклада).

Повышение квалификации педагогических работников колледжа проводится один раз в три года.

6. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

6.1. Контроль и оценка достижений студентов

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся. Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации определяются Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся областного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Астраханский социально-педагогический колледж».

Текущий контроль и анализ текущей успеваемости проводится по материалам записей в журналах учебных занятий и практики. Результаты текущей успеваемости студентов анализируются на заседаниях цикловых комиссий, на педагогических советах.

Промежуточная аттестация обучающихся является обязательной и проводится по результатам освоения всех учебных дисциплин, профессиональных модулей и видов практики. Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом: зачет, дифференцированный зачет с выставлением балльных оценок, экзамен (в том числе комплексный экзамен), экзамен (квалификационный).

Колледж разрабатывает комплекты фонда оценочных средств (Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов областного автономного

образовательного учреждения среднего профессионального образования «Астраханский социально-педагогический колледж»).

6.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников регулируется положением о проведении Государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО обучающихся областного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Астраханский социально-педагогический колледж», Положением о выпускной квалификационной работе студентов областного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Астраханский социально-педагогический колледж» и Программой Государственной итоговой аттестация выпускников.