**ДНЕВНИК ВОЖАТОГО**

Дневник вожатого относится к числу важнейших рабочих документов студента-практиканта. Дневник помогает формированию умения управлять воспитательным процессом, является испытанным средством самоорганизации и самоконтроля. Ведение дневника обязательно в течение всей практики. В дневнике студент планирует работу и анализирует ее результаты.

**Требования к ведению дневника:**

\* краткое описание событий;

\* "присутствие детей" (не мальчики, а конкретно Сережа П. и Вася А. и т. п.);

\* динамика в поведении детей, уровне сплоченности отряда, развитие событий;

\* наличие выводов по итогам дня; что получилось, что не удалось, на что и на кого нужно обратить внимание завтра;

\* наличие полей, на которые выносятся отсроченный анализ, рефлексия своего состояния и прочие комментарии;

\* первая страничка дневника – прогнозирование и цель воспитательной работы на смену;

\* последние страницы дневника – анализ результативности работы с отрядом (сравнить с целью и ожидаемыми результатами, а также самоанализ и рефлексия успешности своей профессиональной деятельности, общения, эффективности прилагаемых усилий, выявление достижений, определение перспектив работы над собой.

**Оформление дневника.**

По форме дневник может быть самым оригинальным. Встречаются: дневник–повесть, с картинками - образами состояния и картинками – иллюстрациями событий, с фотографиями и продуктами детского труда; дневник в письмах, с выводами–афоризмами, с эпиграфами дня, с текстом из газетных заголовков, с описанием событий от лица отдельных детей (каждый день – новый герой дня, и все события – через его поведение; дневник, где впечатления детей затем (не для детей!) комментирует вожатый.

*Титульный лист дневника оформляется согласно единым требованиям к рабочей и отчетной документации студента по следующему образцу:*

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Астраханской области**

**Астраханский социально – педагогический колледж**

**Дневник**

**производственной (летней) практики**

**ПМ 02** **«Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования»**

**студента(ки) 3-го курса группы \_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

по специальности 050715 «Коррекционная педагогика в начальном образовании»

***Место прохождения практики:***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Сроки проведения практики:***

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

***Руководитель практики от ДОЛ:***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Оформление **первой страницы** дневника по производственной(летней) практике:

1. Название отряда, номер отряда, принадлежность к возрастной группе.
2. Девиз.
3. Эмблема.
4. Отрядная песня.
5. Смена (номер).
6. Фамилия вожатого, воспитателя отряда.

Оформление **второй страницы** дневника:

1. Список детей.
2. Необходимые данные о каждом:

а) дата рождения;
б) медицинская группа;
в) класс (в котором учился);
г) работа в школе (участие в классных мероприятиях и т.д.);
д) сведения о родителях;
е) телефон родителей;
ж) адрес и домашний телефон;
з) рекомендации врача;
и) увлечения;
к) номер путевки.

Оформление **третьей страницы** дневника:

1. Режим дня лагеря.
2. Общелагерные мероприятия на смену.
3. Время работы секций и кружков лагеря.

Оформление **четвертой страницы** дневника.

1. План-сетка работы отряда и краткая пояснительная записка к нему.

Оформление **пятой страницы** дневника.
    Психолого-педагогическая характеристика отряда в развитии (в начале смены и в ее конце).

 **Примечание:** в психолого-педагогической характеристике фиксируются возрастные и индивидуальные особенности ребят, отношения в процессе межличностного взаимодействия, отношения дружбы и товарищества, их умение в различных родах деятельности, организаторские способности, изменения, происшедшее в формировании, развития и качества личности.

Оформление всех **последующих** страниц дневника.

**Примечание:** берется целый разворот.

План работы отряда на день, в котором указываются формы и виды деятельности ребят, ответственные за проведение анализа работы за день.
        Ниже приведена примерная форма записи плана работы отряда на день.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ДАТА | Время проведения | Содержание воспитательной работы с отрядом на день | Подпись руководителя практики |
| Деньнедели | УтроДеньВечер |  |  |